

新 KICKOFF 大会エントリー 参加チーム向けガイド



2014/7/2 (2014/12/1 修正)

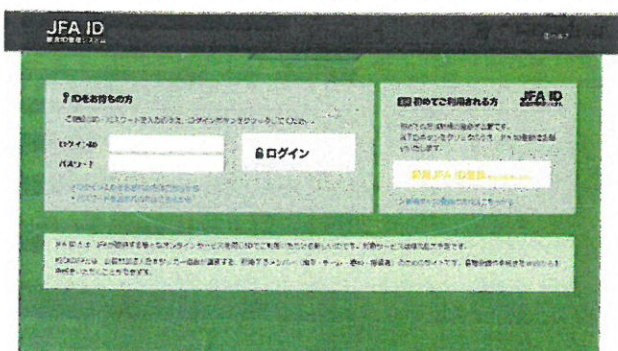
1. KICKOFF へのアクセス



JFA 公式 WEB サイトの「JFA への登録」をクリック。



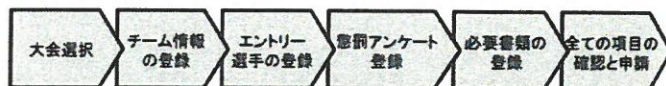
「チーム/選手 (フットサル)・審判・指導者の方/JFAID 取得・電子登録証はこちら」をクリック。



チーム代表者 JFA ID のログイン ID とパスワードを入力。
未取得の場合は、「新規 JFA ID 登録」をクリックし、登録の手続きを進めてください。

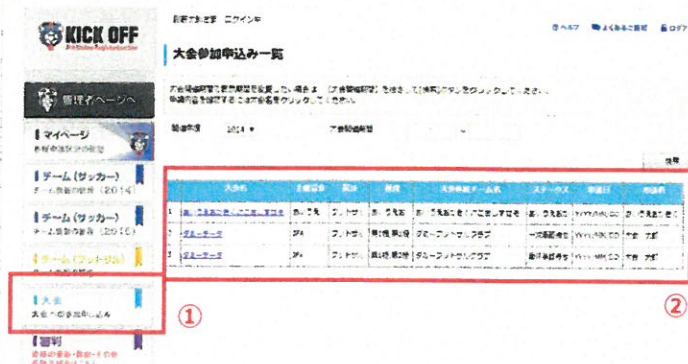
2. エントリー項目の入力

エントリー手続きは、以下の流れになります。



No	項目	内容
1	大会選択	選択した大会のエントリーをします。
2	チーム情報の登録	チーム責任者が大会参加申請を行うため、大会を選択し申請に必要なチーム情報(監督・スタッフ、ユニフォームなど)を登録します。
3	エントリー選手の登録	大会申込みに際し、エントリーする選手の登録・設定を行います。自チーム選手のエントリー設定のほか、大会によって他チーム選手の追加登録も可能です。
4	懲罰アンケート登録	懲罰アンケートを入力します。(出場停止情報や対象選手の追加)
5	必要書類の登録	大会主催者より配布された資料のダウンロードおよび、書類等(チーム写真・捺印が必要な書類・プライバシーポリシーなどの同意書)のアップロードを行います。
6	全ての項目の確認と申請	チーム情報やエントリー選手情報の登録後、全内容を確認し、申込を申請します。

2.1 大会選択



①「大会」のボタンをクリックします。

②エントリー可能な大会・チームが表示されます。エントリーする大会・チームを選択します。

※大会・チームが表示されない場合は、参加チームとしての設定がされていないので、運営担当者へご連絡ください。

※複数チームエントリーの場合には、仮のチーム名が表示されていることがあります。次以降の画面でチーム名を変更していただけます。

※申請が差し戻された場合や、途中保存後に再開する場合も、この画面からの操作となります。

2.2 チーム情報の登録

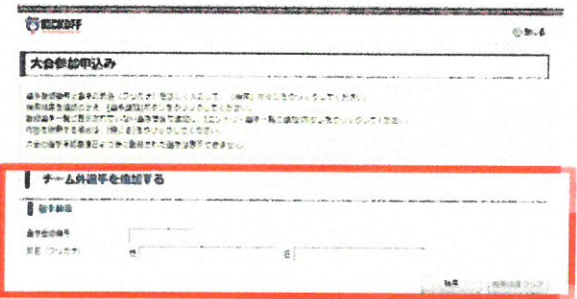
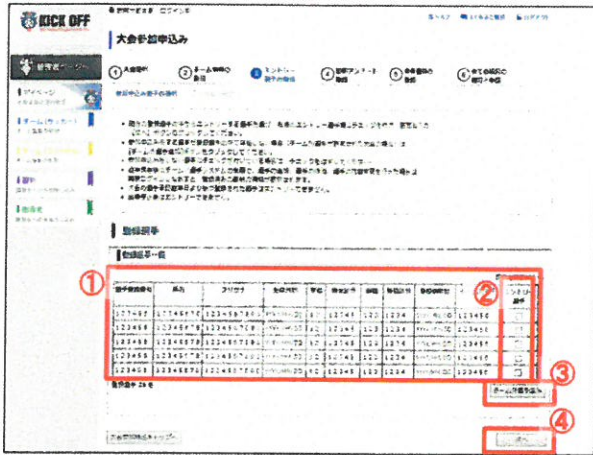
チーム情報の登録画面では、「基本情報」、「チーム連絡先」、「ユニフォーム情報」、「監督情報」、「コーチ情報」、「帯同審判情報」、「その他スタッフ情報」をご記入ください。

「監督」欄には、参加申込チームに登録されている監督の情報が表示されています。その監督をそのまま使用する場合は、「監督情報を使用する」をクリック。使用しない場合は、その他スタッフ欄に、監督を記載してください。

帯同審判員は、大会で指定されている場合を除き、記載しないでください。(記載すると、大会にエントリーできるスタッフ数が減ります。)

2.3 エントリー選手の登録

エントリー選手の登録画面では、①参加申込チームに所属する選手の中から、②大会に参加する選手を選択してください。クラブ申請制度を利用する場合や合同チーム等の場合、③チーム外選手追加をクリックします。



チーム外選手は、選手登録番号と氏名（フリガナ）を入力することでリストに追加することができます。

「エントリー選手一覧に追加」をクリックすると、リストに追加されます。

選手一覧のリスト上で、背番号、ポジション等の情報を入力します。

＜入力項目の制限について＞

キャプテン：1名のみ（必須）

背番号：1番～99番で、重複なし（必須）

※フットサルの場合、1番はGKとなります。

ポジション：GK、DF、MF、FW、FP（必須）

※フットサルの場合は、GKかFPを選んでください。

身長・体重：数字（必須）

2.4 懲罰アンケート登録

懲罰アンケート入力画面では、大会エントリー時点で出場停止処分を受けていて、エントリーする大会に影響が及ぶ選手がいるかどうかを記入します。

2.5 必要書類の登録

配布資料のダウンロードとアップロードを行うことができます。

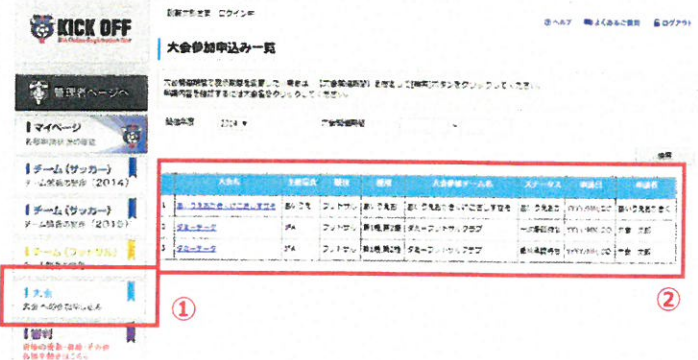


2.6 内容確認

全申請内容を確認の上、間違いがなければ「申請」をクリックします。

3. エントリー状況の確認

3.1 大会の選択

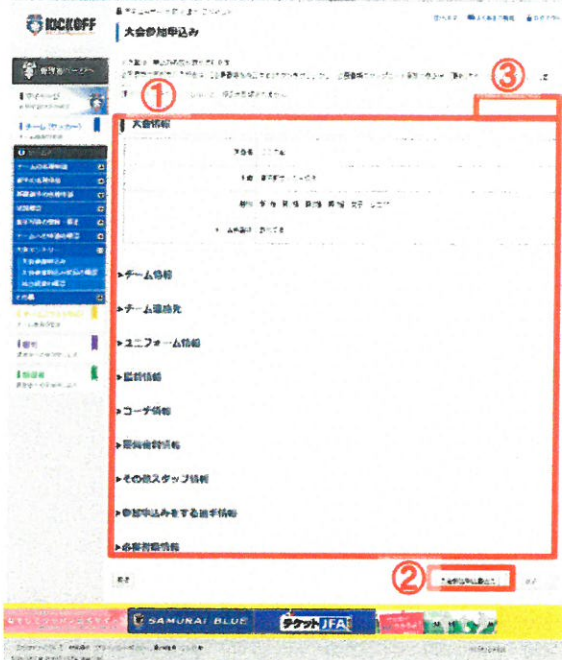


①「大会」のボタンをクリックします。

②エントリー可能な大会・チームが表示されます。確認を行う大会・チームを選択します。

大会参加申込み状況の画面が表示されます。

3.2 参加申込書／選手証（一覧表形式）の出力



- ①エントリー情報が表示されます。
- ②「大会参加申込書出力」をクリックすると、大会参加申込書をダウンロードすることができます。

※申請が差し戻されている場合は、③のエリアに「申請情報を修正する」ボタンが表示されますので、こちらをクリックし再度申請を行ってください。

大会参加申込書は、このような形式で出力されます。
大会参加にあたり、学校の承諾等が必要な場合は、チームでプリントアウトし、書面上に押印を受け、提出してください。（大会によっては、押印済みのものをスキャンし、電子データで提出するようお願いする場合があります。）

大会参加申込書													
選手ID	選手名	性別	学年	所属校	所属種別	登録種別	登録種別	登録種別	登録種別	登録種別	登録種別	登録種別	登録種別
1	[顔写真]	男	3	MP	サッカー部	サッカー部	サッカー部	サッカー部	サッカー部	サッカー部	サッカー部	サッカー部	サッカー部
2	[顔写真]	男	1	MP	サッカー部	サッカー部	サッカー部	サッカー部	サッカー部	サッカー部	サッカー部	サッカー部	サッカー部
3	[顔写真]	男	2	MP	サッカー部	サッカー部	サッカー部	サッカー部	サッカー部	サッカー部	サッカー部	サッカー部	サッカー部
4	[顔写真]	男	3	MP	サッカー部	サッカー部	サッカー部	サッカー部	サッカー部	サッカー部	サッカー部	サッカー部	サッカー部
5	[顔写真]	男	4	MP	サッカー部	サッカー部	サッカー部	サッカー部	サッカー部	サッカー部	サッカー部	サッカー部	サッカー部

大会参加申込書の2枚目以降は、選手一覧表となっています。
顔写真が登録されている場合は、写真付きで出力されます。
顔写真の登録は、チーム代表者がまとめてアップロードするか、各選手が自分のマイページからアップロードするか、いずれかの方法で行うことができます。

大会参加時には、顔写真付きの選手証をチームでプリントアウトし、会場に持参してください。

KICKOFF お問い合わせ窓口

JFA 登録サービスデスク

月～金 10:00～17:30 (※祝日除く)

メールアドレス jentry_servicedesk@jfa.or.jp

電話番号 050-2018-1990